

# Политика конфиденциальности и обработки персональных данных

Настоящая политика конфиденциальности и обработки персональных данных регулирует порядок обработки и использования персональных данных и иных данных сайта ТОО «ломбард Мардан Голд» (далее — Администратор). Действующая редакция настоящей Политики конфиденциальности, постоянно доступна для ознакомления, и размещена в сети Интернет по адресу: <https://www.mardangold.kz>. Передавая Администратору персональные и иные данные посредством Сайта, Пользователь подтверждает свое согласие на использование указанных данных на условиях, изложенных в настоящей Политике конфиденциальности. Если Пользователь несогласен с условиями настоящей Политики конфиденциальности, он обязан прекратить использование Сайта. Безусловным акцептом настоящей Политики конфиденциальности является начало использования Сайта Пользователем. Действующая редакция Политики, являющейся публичным документом, разработана Администратором и доступна любому пользователю сети Интернет при переходе по гипертекстовой ссылке «Политика конфиденциальности».

## 1. ТЕРМИНЫ

- **1.1. Сайт** - сайт, расположенный в сети Интернет по адресу <https://www.mardangold.kz>. Все исключительные права на Сайт и его отдельные элементы (включая программное обеспечение, дизайн) принадлежат Администратору в полном объеме. Передача исключительных прав Пользователю не является предметом настоящей Политики конфиденциальности.
- **1.2. Пользователь** — пользователь Сайта, физическое или юридическое лицо, использующий Форму Обратной Связи на сайте.
- **1.3. Законодательство** — действующее законодательство Республики Казахстан.
- **1.4. Персональные данные** — персональные данные Пользователя, которые Пользователь предоставляет самостоятельно при заполнении Формы обратной связи или в процессе использования функционала Сайта.
- **1.5. Данные** — иные данные о Пользователе (не входящие в понятие Персональных данных).
- **1.6. Форма обратной связи** — специальные поля, куда Пользователь вносит персональную информацию, с целью передачи данных о пользователе — Администратору сайта.
- **1.8. Услуга(и)** — услуги, предоставляемые Администратором на основании соглашения.

## 2. СБОР И ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- **2.1.** Администратор собирает и хранит только те Персональные данные, которые необходимы для оказания Услуг Администратором и взаимодействия с Пользователем.
- **2.2.** Персональные данные могут использоваться в следующих целях:
  - **2.2.1.** оказание Услуг Пользователю;
  - **2.2.2.** идентификация Пользователя;
  - **2.2.3.** взаимодействие с Пользователем;
  - **2.2.4.** направление Пользователю рекламных материалов, информации и запросов;
  - **2.2.5.** проведение статистических и иных исследований;
- **2.3.** Администратор в том числе обрабатывает следующие данные:
  - **2.3.1.** фамилия, имя и отчество;

- **2.3.2.** номер телефона (в т.ч. мобильного);
- **2.3.3.** кодовое слово (смотрите Приложение № 1).
- **2.4.** Пользователю запрещается указывать на Сайте персональные данные третьих лиц (за исключением условия представления интересов этих лиц, имея документальное подтверждение третьих лиц на осуществление таких действий).

### **3. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ И ИНЫХ ДАННЫХ**

- **3.1.** Администратор обязуется использовать Персональные данные в соответствии с Законом «О персональных данных» Республики Казахстан и внутренними документами Администратора.
- **3.2.** В отношении Персональных данных и иных Данных Пользователя сохраняется их конфиденциальность, кроме случаев, когда указанные данные являются общедоступными.
- **3.3.** Администратор имеет право сохранять архивную копию Персональных данных.
- **3.3.1.** Администратор имеет право хранить Персональные данные и Данные на серверах вне территории Республики Казахстан.
- **3.4.** Администратор имеет право передавать Персональные данные и Данные Пользователя без согласия Пользователя следующим лицам:
  - **3.4.1.** государственным органам, в том числе органам дознания и следствия, и органам местного самоуправления по их мотивированному запросу;
  - **3.4.2.** в иных случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.
- **3.5.** Администратор имеет право передавать Персональные данные и Данные третьим лицам, не указанным в п.3.4. настоящей Политики конфиденциальности, в следующих случаях:
  - **3.5.1.** Пользователь выразил свое согласие на такие действия;
  - **3.5.2.** передача необходима в рамках использования Пользователем Сайта или оказания Услуг Пользователю;
- **3.6.** Администратор осуществляет автоматизированную обработку Персональных данных и Данных.

### **4. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

- **4.1.** Администратор осуществляет надлежащую защиту Персональных и иных данных в соответствии с Законодательством и принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты Персональных данных.
- **4.2.** Применяемые меры защиты в том числе позволяют защитить Персональные данные от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ними третьих лиц.

### **5. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- **5.1.** К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и Администратором, возникающим в связи с применением Политики конфиденциальности, подлежит применению право Республики Казахстан.
- **5.2.** Если по тем или иным причинам одно или несколько положений Политики конфиденциальности будут признаны недействительными или не имеющими юридической силы, это не оказывает влияния на действительность или применимость остальных положений Политики конфиденциальности.
- **5.3.** Администратор имеет право в любой момент изменять Политику конфиденциальности (полностью или в части) в одностороннем порядке без

предварительного согласования с Пользователем. Все изменения вступают в силу с момента ее размещения на Сайте.

- **5.4.** Пользователь обязуется самостоятельно следить за изменениями Политики конфиденциальности путем ознакомления с актуальной редакцией.
- **5.5.** Все предложения или вопросы по настоящей Политике конфиденциальности следует сообщать по электронной почте: [info@mardangold.kz](mailto:info@mardangold.kz) или по телефону: +77017431000.

Исполнительному директору  
ТОО «ломбард  
Мардан Голд»  
Тастыбаев А.Т.

## **ЗАЯВЛЕНИЕ НА УСТАНОВЛЕНИЕ/ИЗМЕНЕНИЕ КОДОВОГО СЛОВА**

Настоящим, я, являясь Клиентом ТОО «ломбард Мардан Голд» в соответствии с условиями Договора о предоставлении микрокредита/Залоговых билетов (Договора о присоединении) как действующих, так и заключаемых в будущем, для дистанционного получения сведений по моему микрокредиту, таких как дата погашения, остаток задолженности, гарантированный период ожидания и др. в ТОО «ломбард Мардан Голд» прошу, единожды и на все время обслуживания меня в ТОО «ломбард Мардан Голд» установить Кодовое слово, сообщаемое мной специалисту по работе с Клиентами при обращении в ТОО «ломбард Мардан Голд».

В дальнейшем претензий к ТОО «ломбард Мардан Голд» иметь не буду.